



1. Premessa

Lo sportello di ascolto psicologico è un servizio di supporto e consulenza rivolto agli alunni dell'Istituto, finalizzato alla prevenzione del disagio, alla promozione del benessere scolastico e al supporto relazionale. L'attività consiste in colloqui individuali non terapeutici di sostegno, consulenza e orientamento psicopedagogico.

Il servizio non costituisce attività di psicoterapia né presa in carico sanitaria continuativa.

2. Titolari del trattamento

Istituto scolastico – Titolare del trattamento organizzativo

Istituto Comprensivo Statale "Via Pace" Limbiate

Via Pace n. 38 – 20812 Limbiate (MB)

E-mail: mbic8f900a@istruzione.it – PEC: mbic8f900a@pec.istruzione.it

L'Istituto tratta esclusivamente dati amministrativi necessari all'organizzazione del servizio (adesioni, prenotazioni, contatti con le famiglie).

L'Istituto non conosce né riceve il contenuto dei colloqui.

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO):

contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@frareg.com

Psicologo – Titolare autonomo del trattamento professionale

Il professionista incaricato è titolare autonomo del trattamento dei dati relativi ai colloqui psicologici ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani.

Durante l'attività professionale lo psicologo opera in autonomia professionale ed è vincolato al segreto professionale.

3. Tipologia di dati trattati

Durante i colloqui lo psicologo può trattare:

- dati identificativi dell'alunno
- dati relativi alla vita scolastica e relazionale
- dati appartenenti a categorie particolari (art. 9 GDPR), anche relativi allo stato emotivo o psicologico

Non vengono effettuate diagnosi cliniche né psicoterapia.

4. Finalità del trattamento

I dati sono trattati esclusivamente per:

- attività di ascolto, consulenza e supporto psicologico
- orientamento educativo
- prevenzione del disagio
- supporto alle competenze relazionali

5. Base giuridica del trattamento

Per l'Istituto scolastico

Art. 6 par.1 lett. e GDPR – svolgimento dei compiti di interesse pubblico in ambito educativo e di prevenzione del disagio giovanile.

Per il professionista psicologo



**INFORMATIVA PRIVACY E CONSENSO INFORMATO ALLA PRESTAZIONE
PROFESSIONALE**

ai sensi degli artt. 13 e 9 del Regolamento UE 2016/679 – GDPR

*Rev. 00 del
13/02/2026*

Art. 9 par.2 lett. a GDPR – consenso esplicito degli esercenti la responsabilità genitoriale al trattamento di dati particolari per finalità di consulenza psicologica.

6. Comunicazione dei dati

Il contenuto dei colloqui è coperto da segreto professionale.

Lo psicologo non comunica alla scuola né ai docenti quanto emerso nei colloqui, salvo:

- consenso esplicito di entrambi i genitori/tutori
- situazioni di rischio per l'incolumità del minore o di terzi
- obblighi di legge

Alla scuola possono essere fornite esclusivamente restituzioni statistiche e anonime sul clima scolastico.

Non sono previsti report scritti né relazioni psicologiche consegnate alla scuola o ai genitori, salvo esplicita richiesta e consenso di entrambi gli esercenti la responsabilità genitoriale.

7. Conservazione dei dati

I dati psicologici sono conservati esclusivamente dallo psicologo per un periodo non superiore a 5 anni dalla conclusione dell'intervento, salvo diversi obblighi di legge o esigenze di tutela professionale.

L'Istituto non conserva dati psicologici né appunti professionali

8. Diritti degli interessati

Gli esercenti la responsabilità genitoriale possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR:

- nei confronti dell'Istituto per i dati amministrativi
- nei confronti dello psicologo per i dati relativi ai colloqui

I dati relativi ai colloqui psicologici non costituiscono documentazione amministrativa dell'Istituto scolastico e non sono soggetti ad accesso agli atti ai sensi della L. 241/1990.